

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 73/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża z dnia 30. września 2024 r. w sprawie ustalenia i wprowadzenia do stosowania standardów ochrony małoletnich w Nadleśnictwie Łomża.

Standardy ochrony małoletnich w Nadleśnictwie Łomża

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych w ramach działalności edukacyjnej Nadleśnictwa Łomża jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.

Procedura ochrony Małoletnich określa:

- 1) najważniejsze zasady i założenia związane z zapewnieniem maksymalnego poziomu bezpieczeństwa Małoletnich, będących uczestnikami zajęć edukacyjnych lub korzystających z innej oferty edukacyjnej, realizowanej przez Nadleśnictwo Łomża (zwane dalej: Nadleśnictwem) podczas których reprezentant Nadleśnictwa (m.in. pracownik, współpracownik, wolontariusz – zwany dalej pracownikiem) ma kontakt z Małoletnimi,
- 2) zasady weryfikacji pracowników mających kontakt z Małoletnimi.

§ 1.

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnim a pracownikami oraz między Małoletnimi podczas zajęć

1. Pracownicy mający bezpośredni kontakt z Małoletnimi powinni wykonywać swoje zadania: w sposób zapewniający poszanowanie praw osób trzecich, w szczególności praw dzieci, z szacunkiem oraz w sposób uprzejmy i kulturalny.
 2. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec Małoletnich jakichkolwiek form przemocy słownej albo fizycznej.
 3. Pracownicy mają obowiązek w szczególności:
 - a. powstrzymać się od jakichkolwiek zachowań, które mogłyby naruszać przestrzeń osobistą Małoletniego, powodować u niego poczucie zagrożenia, dyskomfortu lub strachu,
 - b. traktować każdego Małoletniego z należyтым szacunkiem, wspierając go w pokonywaniu trudności uwzględniając jego umiejętności rozwojowe, możliwości wynikające z niepełnosprawności oraz potrzeb edukacyjnych,
 - c. traktować każdego Małoletniego równo bez względu na płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd,
 - d. promować zasady „dobrego wychowania”, i podejmować działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw,
 - e. wysłuchiwać Małoletnich i starać się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
 - f. nie zawstydząć Małoletnich, nie lekceważyć i nie obrażać,
 - g. nie krzyknąć, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).
- Nadto Pracownicy mają zakaz:
- a. utrwalania wizerunku Małoletniego (filmowania, nagrywania głosu, fotografowania) dla potrzeb prywatnych pracownika,
 - b. proponowania Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych i nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z Małoletnimi lub w ich obecności,
 - c. zapraszania nieznanym Małoletnich spotkanych podczas zajęć do swojego miejsca zamieszkania, utrzymywania z nimi relacji poza zajęciami oraz kontaktowania się prywatnymi kanałami komunikacji z Małoletnimi

4. Pracownicy powinni zwracać uwagę na niepokojące zachowania Małoletnich, które mogą świadczyć o ich krzywdzeniu oraz na wszelkie podejrzenia działania na szkodę dziecka.
5. W zależności od potencjalnego sprawcy nadużyć wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu powinni podjąć próbę kontaktu z Małoletnim. Jeżeli Małoletni próbuje nawiązać kontakt z pracownikiem, powinien on go wysłuchać i w miarę możliwości, uzyskać najpełniejszą informację o sytuacji Małoletniego, a w razie potrzeby podjąć działania adekwatne do sytuacji.
6. Za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu i udzielenie mu wsparcia odpowiedzialni są pracownicy do spraw edukacji leśnej.
7. Małoletni uczestniczący w zajęciach organizowanych przez Nadleśnictwo zobowiązani są do odnoszenia się do siebie z szacunkiem oraz powstrzymania się od jakichkolwiek zachowań, które mogłyby naruszać przestrzeń osobistą innych osób i powodować u nich poczucie zagrożenia lub strachu. Jakakolwiek przemoc fizyczna czy psychiczna jest zakazana.

§ 2.

Internet i ochrona wizerunku małoletnich

1. W Nadleśnictwie podczas zajęć edukacyjnych nie udostępnia się Małoletnim dostępu do komputerów ani do sieci WI-FI.
2. Pracownik Nadleśnictwa nie może utrwalać wizerunku dziecka (filmować, fotografować, nagrywać głosu dziecka) przebywającego na terenie prowadzonych zajęć bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
3. Upublicznianie wizerunku dziecka w jakiegokolwiek formie (fotografii, nagrania wideo) m.in. na portalach społecznościowych czy stronach www jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
4. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie i upublicznienie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

§ 3.

Zasady podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu Małoletniego

1. W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu Małoletniego pracownik ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Nadleśniczego tym fakcie w formie ustnej, a także formie pisemnej, poprzez przedłożenie stosownej notatki służbowej.
2. Po przekazaniu informacji o której mowa w ust. 1, Nadleśniczy lub pracownik, który powziął informację o zagrożeniu powinien:
 - a. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu uszczerbek na zdrowiu, niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe). Podjęte czynności dokumentuje się w formie notatki służbowej.
 - b. W przypadku gdy **zgłoszono krzywdzenie dziecka przez pracownika** lub współpracownika Nadleśnictwa, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przez powołaną przez Nadleśniczego Komisję, w przypadku potwierdzenia nieprawidłowości, Nadleśniczy w zależności od ustalonej nieprawidłowości powiadamia o fakcie właściwe służby lub podejmuje stosowne środki dyscyplinujące wobec osoby, która dopuściła się krzywdzenia. W postępowaniu

- wyjaśniającym wysłuchuje się świadków oraz analizuje wszelkie dostępne materiały dowodowe w tym przeprowadza rozmowę z Małoletnim w obecności jego opiekuna prawnego. W skład Komisji mogą być powołani prawnicy, psychologowie i inni specjaliści oraz niezwiązani ze sprawą pracownicy Nadleśnictwa. Z przebiegu postępowania sporządza się protokół.
- c. w przypadku gdy **zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę trzecią (obcą bądź spokrewnioną)** Nadleśniczy w pierwszej kolejności informuje o krzywdzeniu opiekuna Małoletniego obecnego podczas zajęć u opiekunów prawnych dziecka i ustala z nimi sposób postępowania. Jeśli zgłoszenie dotyczy opiekunów prawnych dziecka, lub nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, Nadleśnictwo wdraża procedurę wskazaną w pkt. a) niniejszego paragrafu. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji podmiotów do których sprawa została przekazana. Podjęte czynności dokumentuje się w formie notatki służbowej.
 - d. w przypadku **podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko podczas zajęć edukacyjnych** lub innych form edukacji organizowanej przez Nadleśnictwo (np. zajęciach grupowych, czy aktywnościach na stoiskach), pracownik który powziął informację o zagrożeniu powinien niezwłocznie poinformować o zdarzeniu opiekuna Małoletniego, obecnego podczas zajęć oraz Nadleśniczego. Nadleśniczy weryfikuje dalsze postępowanie opiekuna, a w przypadku powzięcia wiadomości o braku wdrożenia Procedur Ochrony Małoletnich obowiązujących w jego placówce, Nadleśniczy informuje o krzywdzeniu Małoletniego opiekunów prawnych i ustala z nimi dalszy sposób postępowania.

§ 4

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów oraz zaznajamiania z ich treścią pracowników

1. Standardy podlegają co najmniej raz na 2 lata weryfikacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz ocenie ich merytorycznej przydatności. Weryfikacja, dokonywana jest przez kierownika jednostki lub osobę przez niego wyznaczoną.
2. W ramach przygotowania pracowników Nadleśnictwa do stosowania standardów zaznajamia się ich z treścią standardów.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Standardy są:

- a) opublikowane na stronie internetowej Nadleśnictwa Łomża.
 - b) wywieszane w widocznym miejscu, gdzie prowadzone są zajęcia edukacyjne.
 - c) przekazane opiekunom przy zapisach na zajęcia edukacyjne w formie pisemnej lub elektronicznej wraz ze skróconą wersją do zapoznania przez nich Małoletnich.
2. Skrócona wersja Standardów Ochrony Małoletnich stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
 3. Tworzy się wewnętrzny rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego.
 4. Z uwagi na incydentalny kontakt Pracowników Nadleśnictwa z Małoletnimi – dalsze kroki w tym ustalenie planu wsparcia małego dziecka po ujawnieniu krzywdzenia, w zakresie nie objętym

w § 3, pozostawia się właściwym podmiotom i instytucjom, do których została przekazana sprawa.

5. Pracownicy i współpracownicy Nadleśnictwa mają obowiązek do zapoznania się ze Standardami i ich przestrzegania.

6. W przypadku korzystania z usług podmiotów trzecich celem organizowania zajęć dla Małoletnich, Nadleśnictwo wymaga, aby zaakceptowały one niniejszy dokument i zobowiązały się (w tym własnych pracowników i współpracowników delegowanych do wykonywania zadań na rzecz Nadleśnictwa) do przestrzegania jego zapisów, w szczególności weryfikował niekaralność pracowników podejmujących się działań z Małoletnimi.

Wykaz załączników do Standardów Ochrony Małoletnich:

Załącznik nr 1 - Zasady rekrutacji pracowników na stanowiska związane z edukacją leśną

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami

Załącznik nr 3 - Rejestr zgłoszeń

Załącznik Nr4 - Karta interwencji

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku małoletniego

Podpisano przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża Dariusza Godlewskiego
w dniu 30.09.2024 r.